

VISUAL SUELDOS

Versión 5.80

Novedades y Mejoras

Enero 2026

Logosoft
www.sistemas.org

Contenido

Introducción.....	2
Nuevas Funcionalidades	2
1. Asistente de Inteligencia Artificial para Fórmulas	2
2. 90 Convenios Colectivos de Trabajo Preconfigurados	3
3. Actualización Automática de Topes de Aportes AFIP.....	3
4. Nuevo Formato ARCA F1359 Versión 2.0.....	4
5. Importación de Relojes de Control de Acceso.....	4
6. Completado Masivo de Cantidades e Importes	5
7. Clonación de Empleados.....	5
8. Plantillas de Recibos Modernizadas	5
9. Edición de Fórmulas en Pantalla de Liquidación	6
10. Búsqueda y Filtrado Mejorado de Empleados	7
11. Mejoras en Reportes – Búsqueda de Personal	7
12. Mejoras en Reportes - Liquidaciones	8
13. Mejoras en Reportes – Planilla de Sueldos	8
14. Mejoras en Reportes – Exportación a Visual Conta Mejorada	8
Soporte y Contacto.....	9

Introducción

Visual Sueldos 5.80 representa una actualización significativa que incorpora inteligencia artificial, automatización de procesos regulatorios y mejoras sustanciales en la experiencia del usuario. Esta versión está diseñada para simplificar las tareas de liquidación de haberes y garantizar el cumplimiento normativo con ARCA.

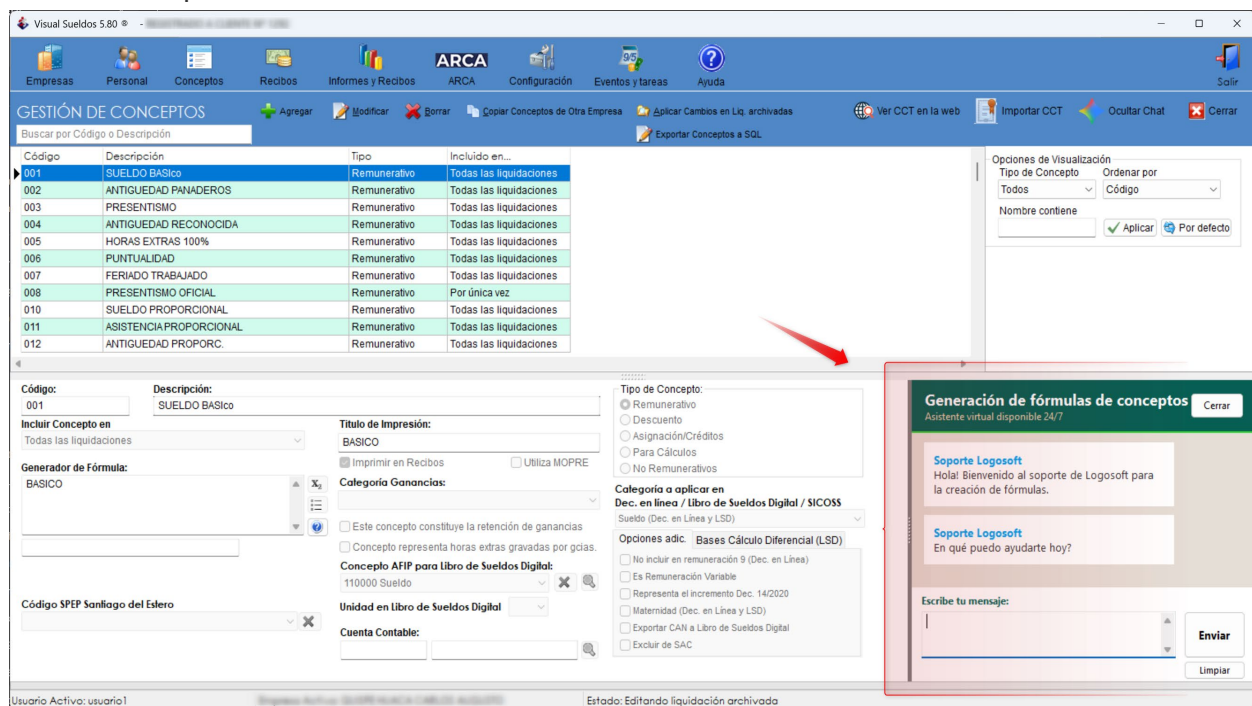
A continuación, presentamos las principales novedades

Nuevas Funcionalidades

1. Asistente de Inteligencia Artificial para Fórmulas

Nuevo asistente integrado basado en Gemini que ayuda a los usuarios a crear y validar fórmulas de conceptos de liquidación. El asistente conoce toda la sintaxis de Visual Sueldos, palabras clave válidas (BASICO, BRUTO, NETO, ANTIG, etc.) y la legislación laboral argentina.

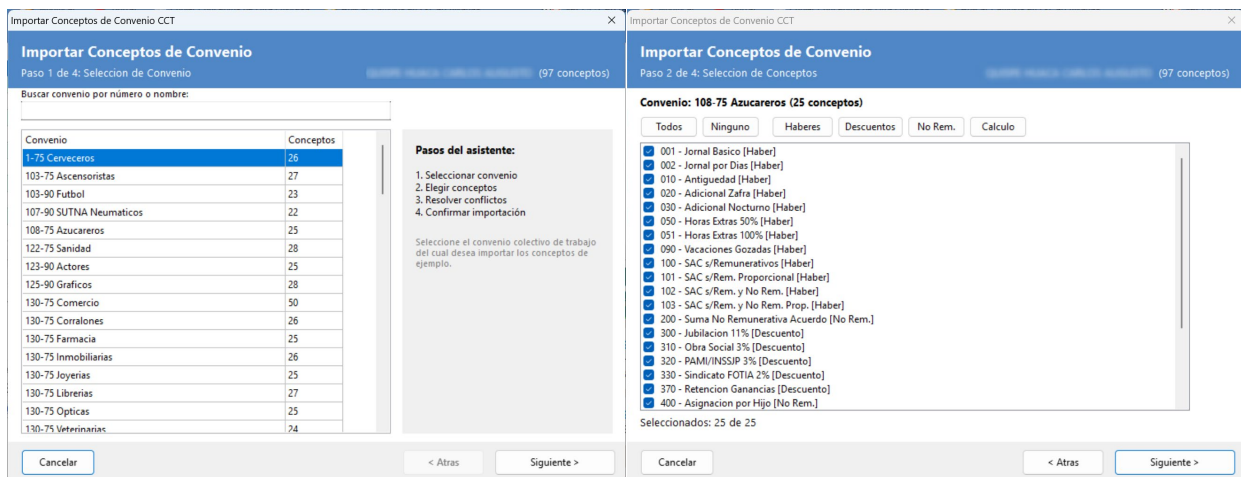
- Generación automática de fórmulas basadas en descripción en lenguaje natural
- Conocimiento integrado de 74+ palabras clave del sistema
- Acceso contextual desde la pantalla de conceptos
- Soporte para funciones matemáticas, tablas de antigüedad y referencias entre conceptos



2. 90 Convenios Colectivos de Trabajo Preconfigurados

Sistema completo de importación de convenios colectivos con empresas demo listas para usar. Incluye los principales CCT del país con todos sus conceptos, fórmulas y códigos ARCA correctamente parametrizados.

- Comercio, Gastronómicos, UOCRA, Metalúrgicos, SMATA, Sanidad y 84 convenios más
- Escalas de antigüedad configuradas para cada convenio
- Códigos ARCA/AFIP correctos para Libro de Sueldos Digital



Importar Conceptos de Convenio CCT

Importar Conceptos de Convenio
Paso 1 de 4: Selección de Convenio (97 conceptos)

Buscar convenio por número o nombre:

Convenio	Conceptos
1-75 Cerveceros	26
103-75 Ascensoristas	27
103-90 Futbol	23
107-90 SUTNA Neumáticos	22
108-75 Azucareros	25
122-75 Sanidad	28
123-90 Actores	25
125-90 Graficos	28
130-75 Comercio	50
130-75 Corralones	26
130-75 Farmacia	25
130-75 Inmobiliarias	26
130-75 Joyerías	25
130-75 Librerías	27
130-75 Ópticas	25
130-75 Veterinarias	24

Pasos del asistente:

1. Seleccionar convenio
2. Elegir conceptos
3. Resolver conflictos
4. Confirmar importación

Seleccione el convenio colectivo de trabajo del cual desea importar los conceptos de ejemplo.

Importar Conceptos de Convenio CCT
Paso 2 de 4: Selección de Conceptos (97 conceptos)

Convenio: 108-75 Azucareros (25 conceptos)

Todos Ninguno Haberes Descuentos No Rem. Calculo

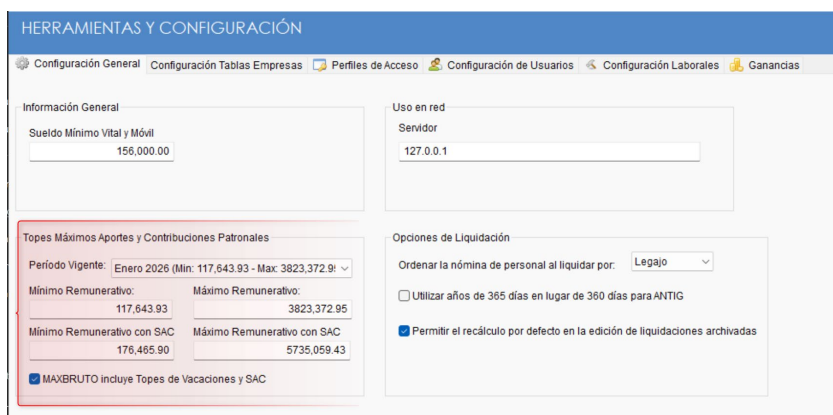
- ☒ 001 - Jornal Basico [Haber]
- ☒ 002 - Jornal por Dias [Haber]
- ☒ 010 - Antigüedad [Haber]
- ☒ 020 - Adicional Zafra [Haber]
- ☒ 030 - Adicional Nocturno [Haber]
- ☒ 050 - Horas Extras 50% [Haber]
- ☒ 051 - Horas Extras 100% [Haber]
- ☒ 090 - Vacaciones Gozadas [Haber]
- ☒ 100 - SAC s/Remunerativos [Haber]
- ☒ 101 - SAC s/Rem. Proporcional [Haber]
- ☒ 102 - SAC s/Rem. y No Rem. [Haber]
- ☒ 103 - SAC s/Rem. y No Rem. Prop. [Haber]
- ☒ 200 - Suma No Remunerativa Acuerdo [No Rem.]
- ☒ 300 - Jubilación 11% [Descuento]
- ☒ 310 - Obra Social 3% [Descuento]
- ☒ 320 - PAMI/INSSJP 3% [Descuento]
- ☒ 330 - Sindicato FOTIA 2% [Descuento]
- ☒ 370 - Retención Ganancias [Descuento]
- ☒ 400 - Asignación por Hijo [No Rem.]

Seleccionados: 25 de 25

3. Actualización Automática de Topes de Aportes AFIP

Sistema automático de actualización de los topes mínimos y máximos de aportes y contribuciones. El sistema sincroniza diariamente con un servidor central que mantiene los valores actualizados según las resoluciones de AFIP.

- Sincronización automática al iniciar el sistema
- Historial de todos los períodos con sus valores
- Modo manual para seleccionar período específico
- Cálculo automático de bases con SAC (factor 1.5)



HERRAMIENTAS Y CONFIGURACIÓN

Configuración General Configuración Tablas Empresas Perfiles de Acceso Configuración de Usuarios Configuración Laborales Ganancias

Información General

Sueldo Mínimo Vital y Móvil: 156,000.00

Uso en red

Servidor: 127.0.0.1

Topes Máximos Aportes y Contribuciones Patronales

Período Vigente: Enero 2026 (Min: 117,643.93 - Max: 3823,372.95)

Mínimo Remunerativo:	Máximo Remunerativo:
117,643.93	3823,372.95
Mínimo Remunerativo con SAC:	Máximo Remunerativo con SAC:
176,465.90	5735,059.43

☒ MAXBRUTO incluye Topes de Vacaciones y SAC

Opciones de Liquidación

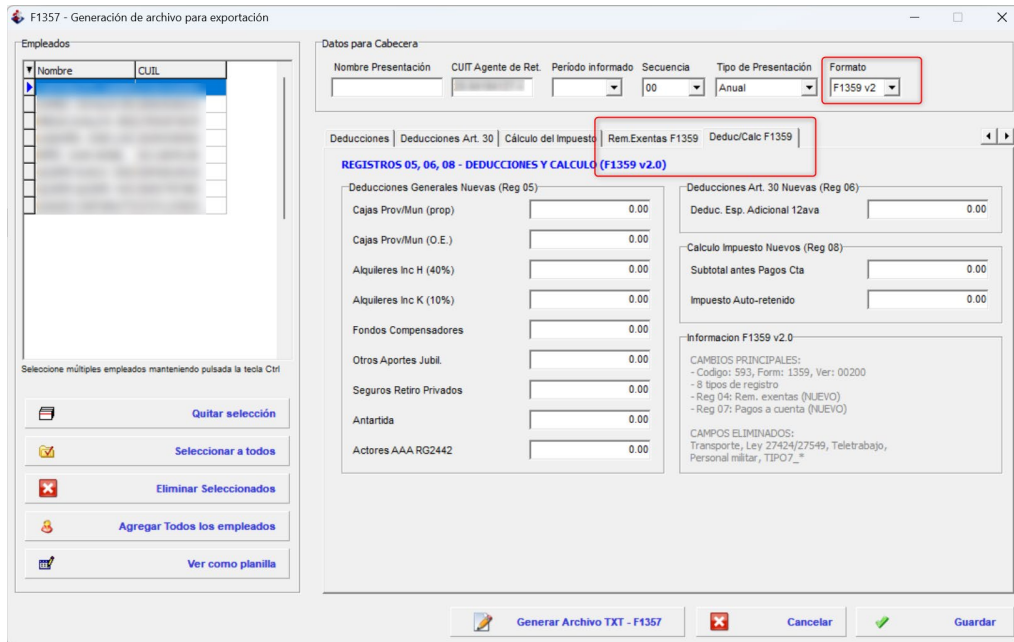
Ordenar la nómina de personal al liquidar por: Legajo

☐ Utilizar años de 365 días en lugar de 360 días para ANTIG

☒ Permitir el recálculo por defecto en la edición de liquidaciones archivadas

4. Nuevo Formato ARCA F1359 Versión 2.0

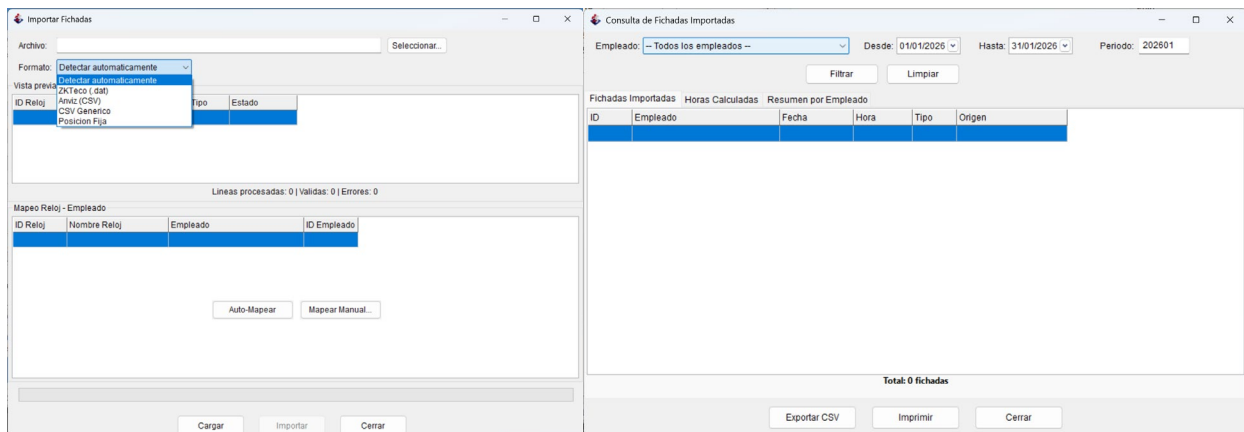
Soporte completo para el nuevo formato de declaración jurada F1359 v2.0, manteniendo compatibilidad con el formato F1357 anterior. El sistema detecta automáticamente qué formato usar según la configuración del empleado.



5. Importación de Relojes de Control de Acceso

Nuevo módulo para importar datos de control de asistencia desde dispositivos biométricos y relojes de fichada. Soporta múltiples formatos y calcula automáticamente horas trabajadas, extras y llegadas tarde.

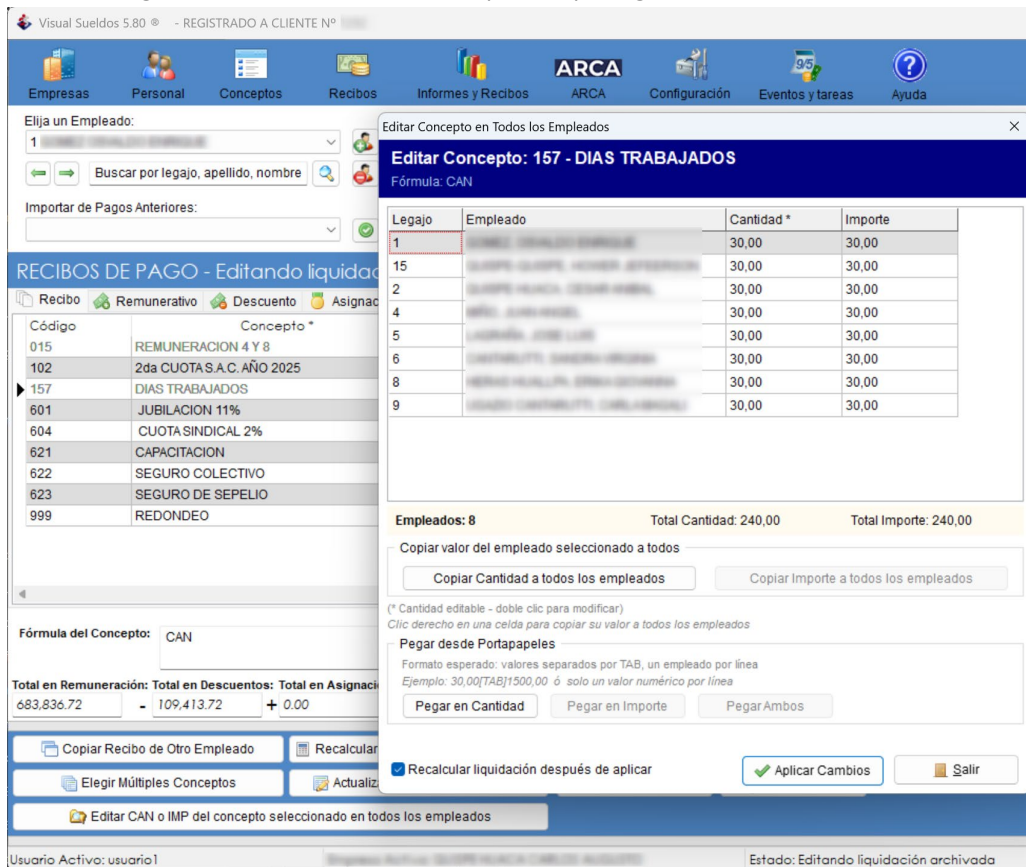
- Soporte para ZKTeco (attlog.dat), Anviz CSV y formatos genéricos
- Configuración flexible de concepto destino para cada cálculo
- Integración automática con liquidación activa
- Recálculo automático de totales tras importación
- Vista previa de datos antes de importar



6. Completado Masivo de Cantidades e Importes

Nueva funcionalidad para editar valores de conceptos en forma masiva para todos los empleados. Permite copiar un valor a todos los empleados o pegar datos desde Excel.

- Menú contextual "Copiar este valor a todos los empleados"
- Pegado masivo desde Excel (Ctrl+V) en grilla de conceptos



The screenshot shows the 'Visual Sueldos 5.80' application window. The main menu includes 'Empresas', 'Personal', 'Conceptos', 'Recibos', 'Informes y Recibos', 'ARCA', 'Configuración', 'Eventos y tareas', and 'Ayuda'. The 'Conceptos' tab is active, displaying a list of concepts with codes and names. The '157 DIAS TRABAJADOS' concept is selected. A dialog box titled 'Editar Concepto en Todos los Empleados' is open, showing a table with columns 'Legajo', 'Empleado', 'Cantidad *', and 'Importe'. The table lists 9 employees, all with a quantity of 30.00 and an import of 30.00. Below the table, it shows 'Empleados: 8', 'Total Cantidad: 240,00', and 'Total Importe: 240,00'. The dialog also includes buttons for 'Copiar valor del empleado seleccionado a todos', 'Copiar Cantidad a todos los empleados', 'Copiar Importe a todos los empleados', and 'Pegar desde Portapapeles'. The 'Pegar desde Portapapeles' section provides instructions on the expected format (e.g., '30,00[TAB]1500,00' or a single number) and buttons for 'Pegar en Cantidad', 'Pegar en Importe', and 'Pegar Ambos'. At the bottom, there are buttons for 'Recalcular liquidación después de aplicar', 'Aplicar Cambios', and 'Salir'.

7. Clonación de Empleados

Nuevo botón para duplicar rápidamente un registro de empleado completo, ideal para cargar personal con datos similares o crear plantillas.

- Copia todos los campos del empleado seleccionado
- Genera automáticamente nombre "Copia de [Apellido]"
- Limpia CUIL para evitar duplicados

8. Plantillas de Recibos Modernizadas

Nuevos diseños de recibos de sueldo con estética contemporánea, manteniendo toda la información requerida pero con mejor organización visual.

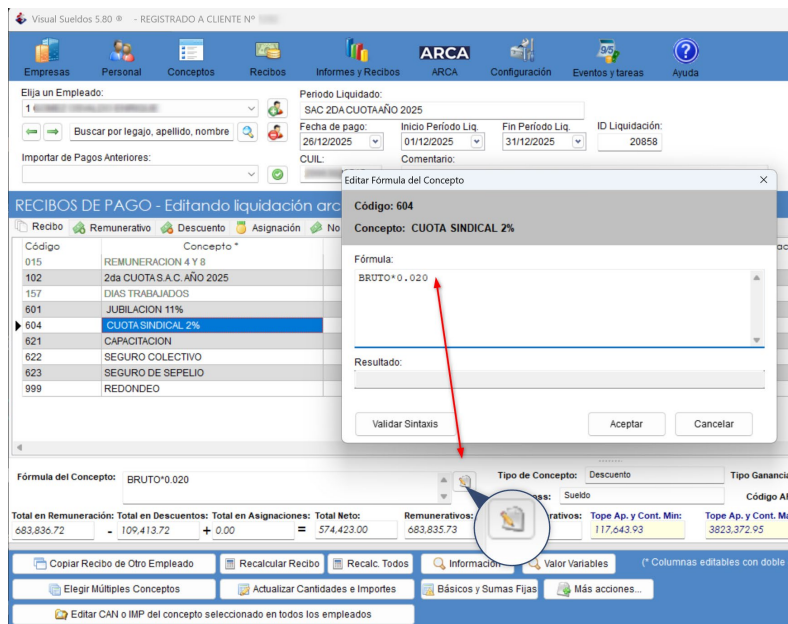
- Esquema de colores profesional (azul corporativo y celeste)
- Tipografía mejorada para mejor legibilidad

LIQUIDACIÓN DE HABERES LEY 20744		Recibo N° 14	
LEG. APELLIDO Y NOMBRES	CUIL	BÁSICO	
01		\$ 533634	
DOMICILIO: 0 Piso: Dpto: -			
DOCUMENTO	INGRESO	CALIFICACIÓN	TAREA
11/12/2024	ADMINISTRATIV	ADMINIST	O SOCIAL
O.S. DE LOS EMPLEADOS DE COMERCIO Y ACTIVIDADES CIVILES			
PERÍODO ABONADO: DIC Y 2do SAC 2025			
CÓD	CONCEPTO	CANT.	UNIT.
001	BÁSICO		533,634.00
002	ANTIGÜEDAD		5,336.34
003	ASISTENCIA		44,896.23
013	ACUERDO SEP/ABRIL2025		0.00
102	2da CUOTA S.A.C. 2025		289,051.75
302	SUMA FLJA NO REMUNERATIVA		50,000.00
601	JUBILACION 11%		96,021.02
602	LEY 19032 3\$		26,187.55
621	OBRA SOCIAL JORNADA COMPLETA		52,375.10
999	REDONDEO		0.35
Mod. Cont.: Nuevo periodo de prueba			
Hab. Rem:		872,918.32	No Rem: 50,000.35 Deducc: 174,583.67
SON PESOS: SETECIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO		Neto: 748,335.00	
LUGAR Y FECHA DE PAGO: , 05/01/2026			
Art. 12 Ley 17250		Recibí conforme el importe neto de la presente liquidación	
Mes: NOVIEMBRE 2025		y duplicado de la misma conforme a la ley vigente	
Banco:			
Fecha: 05/12/2025		Firma	

9. Edición de Fórmulas en Pantalla de Liquidación

Nueva opción para editar la fórmula de un concepto directamente desde la liquidación, sin necesidad de ir a la pantalla de conceptos.

- Acceso desde menú contextual del concepto
- Validación de sintaxis en tiempo real
- Opción de actualizar también el concepto origen
- Recálculo automático tras modificación
- Indicador visual de fórmula válida/inválida



Visual Sueldos 5.80 - REGISTRADO A CLIENTE N°

Empresas Personal Conceptos Recibos Informes y Recibos ARCA Configuración Eventos y tareas Ayuda

Elige un Empleado: 1 Período Liquidado: SAC 2DA CUOTA AÑO 2025

Buscar por legajo, apellido, nombre

Fecha de pago: 26/12/2025 Inicio Período Liq: 01/12/2025 Fin Período Liq: 31/12/2025 ID Liquidación: 20858

Importar de Pagos Anteriores: CUIL: Comentario:

RECIBOS DE PAGO - Editando liquidación arca

Recibo Remunerativo Descuento Asignación No

Código Concepto *

015 REMUNERACION 4 Y 8

102 2da CUOTA S.A.C. AÑO 2025

157 DIAS TRABAJADOS

601 JUBILACION 11%

604 CUOTA SINDICAL 2%

621 CAPACITACION

622 SEGURO COLECTIVO

623 SEGURO DE SEPELIO

999 REDONDEO

Editar Fórmula del Concepto

Código: 604

Concepto: CUOTA SINDICAL 2%

Fórmula: BRUTO*0.020

Resultado:

Validar Sintaxis Aceptar Cancelar

Fórmula del Concepto: BRUTO*0.020

Tipo de Concepto: Descuento Tipo Ganancia:

Total en Remuneración: 683,836.72 Total en Descuentos: 109,413.72 Total en Asignaciones: 574,423.00 Remunerativos: 683,835.73 Rativos: Tope Ap. y Cont. Min: 117,643.93 Tope Ap. y Cont. Ma: 3823,372.95

Copiar Recibo de Otro Empleado Recalcular Recibo Recalc. Todos Información Valor Variables (* Columnas editables con doble clic)

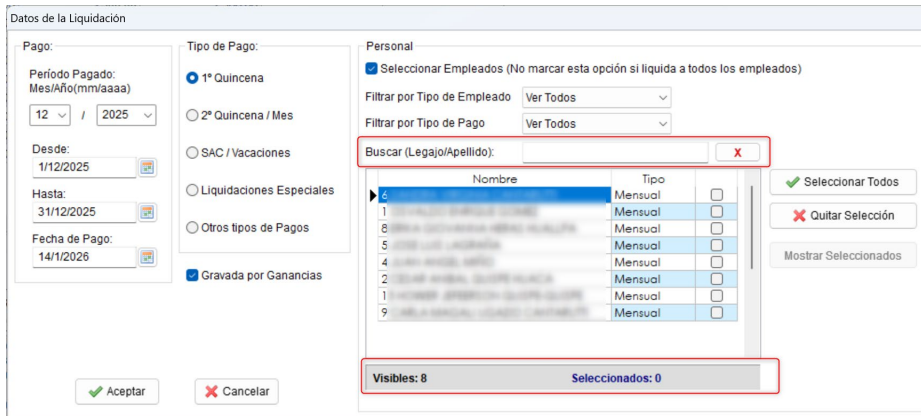
Elegir Múltiples Conceptos Actualizar Cantidades e Importes Básicos y Sumas Fijas Más acciones...

Editar CAN o IMP del concepto seleccionado en todos los empleados

10. Búsqueda y Filtrado Mejorado de Empleados

Sistema de búsqueda avanzada en grillas de empleados con preservación inteligente de selecciones.

- Búsqueda por apellido, nombre o número de CUIL
- Filtrado en tiempo real mientras escribe
- Preservación de selecciones al cambiar filtros
- Botón "Mostrar todos los seleccionados"
- Contador de empleados visibles y seleccionados



Datos de la Liquidación

Pago:
 Período Pagado: Mes/Año(mm/aaaa)
 12 / 2025
 Desde: 1/12/2025
 Hasta: 31/12/2025
 Fecha de Pago: 14/1/2026

Tipo de Pago:
☒ 1ª Quincena
☐ 2ª Quincena / Mes
☐ SAC / Vacaciones
☐ Liquidaciones Especiales
☐ Otros tipos de Pagos
☒ Gravada por Ganancias

Personal
☒ Seleccionar Empleados (No marcar esta opción si liquida a todos los empleados)
 Filtrar por Tipo de Empleado: Ver Todos
 Filtrar por Tipo de Pago: Ver Todos
 Buscar (Legajo/Apellido): X

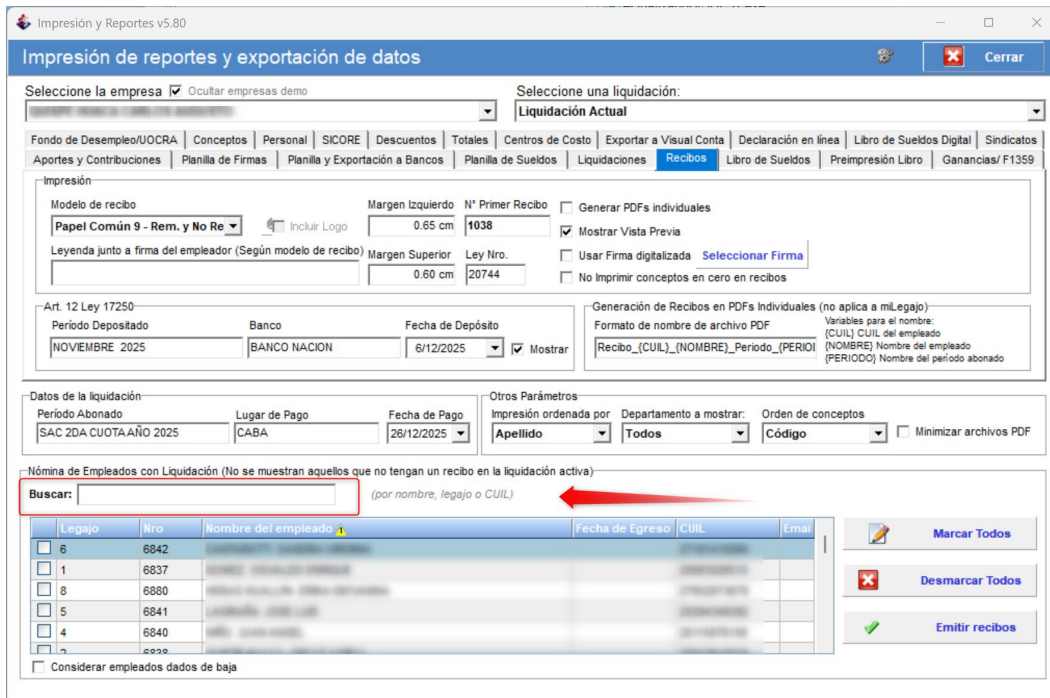
Nombre	Tipo	
6	Mensual	<input type="checkbox"/>
1	Mensual	<input type="checkbox"/>
8	Mensual	<input type="checkbox"/>
5	Mensual	<input type="checkbox"/>
4	Mensual	<input type="checkbox"/>
2	Mensual	<input type="checkbox"/>
1	Mensual	<input type="checkbox"/>
9	Mensual	<input type="checkbox"/>

Visibles: 8 Seleccionados: 0

Botones: Seleccionar Todos, Quitar Selección, Mostrar Seleccionados, Aceptar, Cancelar

11. Mejoras en Reportes – Búsqueda de Personal

Sistema de búsqueda en grilla de empleados con preservación inteligente de selecciones.



Impresión y Reportes v5.80

Selección de empresa ☒ Ocultar empresas demo
 Seleccione una liquidación: Liquidación Actual

Fondo de Desempleo/UOCRA | Conceptos | Personal | SICORE | Descuentos | Totales | Centros de Costo | Exportar a Visual Conta | Declaración en línea | Libro de Sueldos Digital | Sindicatos | Aportes y Contribuciones | Planilla de Firmas | Planilla y Exportación a Bancos | Planilla de Sueldos | Liquidaciones | **Recibos** | Libro de Sueldos | Preimpresión Libro | Ganancias/ F1359

Impresión:
 Modelo de recibo: Papel Común 9 - Rem. y No Re ☐ Incluir Logo
 Margen Izquierdo: 0.65 cm N° Primer Recibo: 1038 ☐ Generar PDFs individuales
 Leyenda junto a firma del empleador (Según modelo de recibo) Margen Superior: 0.60 cm Ley Nro.: 20744 ☒ Mostrar Vista Previa
☐ Usar Firma digitalizada [Seleccionar Firma](#)
☐ No imprimir conceptos en cero en recibos

Art. 12 Ley 17250
 Período Depositado: NOVIEMBRE 2025 Banco: BANCO NACION Fecha de Depósito: 6/12/2025 ☒ Mostrar

Generación de Recibos en PDFs Individuales (no aplica a mLegajo):
 Formato de nombre de archivo PDF: Recibo_(CUIL)_(NOMBRE)_Período_(PERIODO)
 Variables para el nombre: (CUIL) CUIL del empleado, (NOMBRE) Nombre del empleado, (PERIODO) Nombre del período abonado

Datos de la liquidación:
 Período Abonado: SAC 2DA CUOTA AÑO 2025 Lugar de Pago: CABA Fecha de Pago: 26/12/2025

Otros Parámetros:
 Impresión ordenada por: Apellido Departamento a mostrar: Todos Orden de conceptos: Código ☐ Minimizar archivos PDF

Nómina de Empleados con Liquidación (No se muestran aquellos que no tengan un recibo en la liquidación activa):
 Buscar: (por nombre, legajo o CUIL)

Legajo	Nro	Nombre del empleado	Fecha de Egreso	CUIL	Email
<input type="checkbox"/>	6	6842			
<input type="checkbox"/>	1	6837			
<input type="checkbox"/>	8	6880			
<input type="checkbox"/>	5	6841			
<input type="checkbox"/>	4	6840			

☐ Considerar empleados dados de baja

Botones: Marcar Todos, Desmarcar Todos, Emitir recibos

12. Mejoras en Reportes - Liquidaciones

Ahora se puede tomar un rango de fechas sin límites y exportar a Excel el resultado.

Fondo de Desempleo/UOCRA | Conceptos | Personal | SICORE | Descuentos | Totales | Centros de Costo | Exportar a Visual Conta | Declaración en línea | Libro de Sueldos Digital | Sindicatos | Aportes y Contribuciones | Planilla de Firmas | Planilla y Exportación a Bancos | Planilla de Sueldos | **Liquidaciones** | Recibos | Libro de Sueldos | Preimpresión Libro | Ganancias/ F1359

Liquidaciones realizadas

Período Liquidado	Fecha Inicio	Fecha Fin	Fecha de Pago	Remunerativos	No Rem.	Asignaciones	Descuentos	Neto
<No data to display>								

Fecha Desde: 1/12/2025 Fecha Hasta: 31/12/2025 Por Fecha de Pago Actualizar planilla Exportar a Excel

13. Mejoras en Reportes – Planilla de Sueldos

Ahora se puede tomar un rango de fechas sin límites y exportar a Excel el resultado de manera directa.

Emisión de planilla de sueldos

☒ Generar planilla Excel de detalle ☐ Abrir planilla Excel luego de generada Formato Excel: Excel 2003 o inferior (*.xls)

Archivo Excel a generar:

☐ Incluir liquidaciones y empleados del período:

Fecha Inicial de cálculo: 1/12/2025 Fecha Final de cálculo: 31/12/2025 Por Fecha de Pago

Examinar

Generar Excel

14. Mejoras en Reportes – Exportación a Visual Conta Mejorada

Ahora se puede visualizar el resultado de la exportación realizada en pantalla.

Asiento Contable Generado

Título del Asiento: Devengamiento de Sueldos y Jornales Empresa: Empresa de Prueba S.A.

Fecha: 15/01/2026

Período: Período 2005 - 2006

Código Cuenta	Nombre de la Cuenta	Debe	Haber
5200000002		0.00	0.00
5100000000		0.00	0.00
5200000000		0.00	0.00
5200000003		0.00	0.00

Diferencia: \$ 0.00 Total Debe: \$ 0.00 Total Haber: \$ 0.00

Cerrar Exportar a Excel

Soporte y Contacto

Para consultas sobre la actualización o asistencia técnica:

- ✓ Web: www.sistemas.org
- ✓ Soporte: soporte@sistemas.org

Visual Sueldos 5.80 - Simplificando la liquidación de haberes en Argentina